

**Tilsynsrapport
Søbæk, Erhvervsskolen
Marts 2023**

Indhold

Oplysninger om skolen	1
Formål med tilsyn	2
Indledning	2
Resume	2
Tilsynets vurdering	4
Tilsyn	6
Dagens begyndelse	6
Lektion	6
Samtale med elever	7
Samtale med undervisere	7
Møde med skolens leder/ledelse	8
Antal elever på skolen	9
Kontaktoplysninger	9

Oplysninger om skolen

Skolens navn

Søbæk, Erhvervsskolen.

Skolens adresse

Slagelsevej 9, 4450 Jyderup
4300 Holbæk

Ansvarlig leder

Jacob Sandau

Link til skolens hjemmeside

[Klik her](#)

CVR-nummer

26201705

Virksomhedskonstruktion

ApS

Budget

Skolens budget følger kalenderåret



Link til skolens seneste tilsynsrapporter

[November 2022](#)

[Juni 2022](#)

[Januar 2021](#)

Formål med tilsyn

Formål med tilsyn

Formålet er, at vurderer om skolen leve op til folkeskoleloven. Se evt. "manual om tilsyn med specialundervisning"¹

Funktion

Funktionen som tilsynsførende har b.la til hensigt at give kommunalbestyrelsen mulighed for at følge med i, om undervisningen lever op til kravene i folkeskoleloven.

Indledning

Hensigten med tilsynet, som denne rapport omhandler, er, at tilsynet opnår grundlag for at vurderer om der er overensstemmelse mellem tilsynets tidligere observationer, skolens tidligere fremsendte dokumenter og skolens praksis.

Denne tilsynsrapport læses i sammenhæng med tilsynsrapporten fra november 2022². Tilsynet i efteråret 2022 tog afsæt i skolens fremsendte dokumentation og var b.la en kontrol af, om skolen levede op til den fulde fagrække og minimumstal.

Denne tilsynsrapport tager afsæt i tilsynets observationer i undervisningen, samtaler med elever, undervisere og ledelsen.

Tilsynet udarbejder tilsynsrapporten. Rapporten har været til høring på skolen. Rapporten findes på Holbæk Kommunes hjemmeside³.

Resume

Tilsynet har været på skolen ved dagens begyndelse, i klassen, samtalt med elever, undervisere og skolens ledelse.

¹ [Manual om tilsyn](#)

² [klik her](#)

³ [Holbæk Kommunes hjemmeside, tilsynsrapporter](#)

Dagen begynder med at alle ansatte er samlet til morgenmøde. Ugens kalender vises på skærm, og dagens aktiviteter, og kommende aktiviteter gennemgås og drøftes. Der tales om elever fx hvilke elever som er fraværende eller hvordan ansatte forholder sig til elever som pt. er udfordret.

Elever og undervisere mødes til morgenmøde. Alle undervisere hilser på alle elever med håndtryk, highfive eller andet. Skolens leder siger godmorgen og orienterer eleverne om dagens program herunder at tilsynet er til stede.

En underviser og tre elever fra udskolingen er til stede i klasselokalet. Der undervises i dansk. Eleverne er i gang med projektopgaver.

Stemningen i klassen er god, eleverne virker til at have tillid til underviseren, som taler venligt og anerkendende med eleverne.

I udskolingsklassen drøftes projektopgaven herunder fremlæggelse senere på ugen. Klassen orienteres om, at en underviser fra anden skole deltager ved deres fremlæggelse, og fungerer som censor. Projektopgavens indhold drøftes - problemformulering, indledning, brødtekst osv.

Tilsynets samtaler med tre udskolings elever viser, at eleverne er glade for deres underviser. Vores underviser ved alt, siger en af eleverne. "Jeg får hjælp når jeg spørger [...] jeg har fx fået hjælp til at få styr på min økonomi i banken", fortæller en af eleverne. En anden elev fortæller, at når eleven har problemer på hjemmefronten, så er underviseren god at tale med.

En af eleverne fortæller, at inden eleven kom på skolen for halvandet år siden, havde eleven ikke være i skole i to år. På tilsynets spørgsmål om hvad eleven lavede de to år, svarer eleven, at eleven gik hjemme og hyggede sig. "Vil du hellere være hjemme, end at være her på skolen" spørger tilsynet. "Nej", svarer eleven, "jeg vil hellere være her".

Underviserne fortæller, at mange af elever på skolen er praktisk dygtige og udfordret på de boglige fag. Mange af skolens elever vil kunne deltage aktivt i at lægge f.eks et tag eller lave et murerarbejde, og de vil være gode til det, fortæller underviserne. Mange af eleverne vil kunne fungere godt hos en mester, fordi materialerne bliver indkøbt af mester, som også fortæller hvad de skal lave og hvordan arbejdet skal udføres. Men på en erhvervsskole, hvor der er en del bogligt arbejde, vil de have det svært.

På skolen arbejder vi med, at eleverne føler sig set og anerkendt. En del elever har manglende skolegang bag sig og mange af vores elever, fortæller underviseren, føler ikke de kan noget. Underviserne fortæller, at skolens arbejde med eleverne er ca. 50% behandlingsarbejde og 50% fagligt arbejde. Mange elever, fortæller underviserne, er socialt udfordret. Flere elever har autisme, er diagnosticeret og lider af social angst.

Tilsynets møde med skolens ledelse er hovedsagelig drøftelser som relaterer sig til tidligere tilsyn fx elevfravær, trivselsundersøgelse og elevråd.

Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering, at skolen er velorganiseret. Tilsynet har både i 2021 og 2022 vurderet at skolen har relevante kompetencer til at varetage undervisningen og der ses gode pladsforhold på skolen.

Skolen råder over de nødvendige faciliteter til at kunne varetage undervisningen - egen idrætshal og spinning- og fitnesslokaler, værksteder indenfor auto, tømrer, snedker, murer, gartner og smed. Der er adgang til naturfagslokale og musiklokale.

I 2021 forholdt tilsynet sig kritisk til undervisningslokalets kvalitet (den faglige undervisning). Umiddelbart herefter blev lokalet istandsat og nyt inventar blev installeret. Lokalet fremstår i dag i god kvalitet, stort og lyst.

Tilsynet noterer med tilfredshed, at skolen har lav grad af medarbejderfravær. I skoleåret 2020/21 var fraværet på 3,03% og i skoleåret 2021/22 ses et tilsvarende lavt fravær.

Skolen arbejder med de formelle betingelser i lov om folkeskole bl.a. timefordelingsplan, antimobbestrategi, årsplaner, elevråd og elevplaner/meddelelsesbog. Skolen har den nødvendige faglige kapacitet til at kunne forestå undervisningen.

I skolens årsplaner ses gennemarbejdet årsplanlægning med angivelse af emner og referencer til fælles mål. Skolens elevplaner giver gode beskrivelser af elevens kompetencer og forudsætninger. Der ses gode beskrivelser af hvor langt fra/tæt på eleven er på et uddannelses- og/eller arbejdsmarked. Det er tilsynets vurdering, at skolen har fokus på elevernes læring og elevernes udbytte af undervisningen. Det bemærkes bl.a. at eleverne testes, at fagteam arbejder sammen, og at supervisionen også har fokus på eleverne. Tilsynet har tidligere kommenteret, at elevplanerne i højere grad bør vise elevens faglige standpunkt.

I skolens fortællinger fra ansatte og fra skolens ledelse, har tilsynet mødt gentagende fortællinger om, at flere elever efter endt skolegang kommer på erhvervsskolen eller i ufaglært arbejde. Tilsynet har været kritisk overfor fortællingerne om, at eleverne kommer på erhvervsskole. I 2022 kunne ni af skolens elever stille til eksamen. Ingen elever bestod eksamen med adgangsgivende karakter til en erhvervsskole. Tilsynet har i samtaler med underviserne spurgt ind til denne problemstilling. Underviserne gav, ved nærværende, tilsyn et realistisk billede af de unges vej til uddannelse herunder at flere elever går vejen til STU og FGU – og forhåbentlig, herefter, til anden uddannelse. Denne, realistiske, fortælling går igen fra ledelsen ved tilsynet i november 2022. I rapporten står der følgende ”skolen har fokus på ufaglært arbejde. Eleverne er ofte udfordret på undervisning og uddannelse”. Beskrivelsen indgår i denne tilsynsrapport for at vise, og anerkende, at skolen er åben for at drøfte tilsynets kritisk vurdering. Det er tilsynets vurdering, at skolen og tilsynet er i god dialog om sådanne forhold, at skolen lytter og at skolen handler i forhold til ovenstående.

Tilsynet noterer med tilfredshed at skolen, i udgangspunktet, ikke fritager elever fra undervisningen.

På skolen ses et højt elevfravær, som er kendetegnet for elever allerede ved indskrivning på Erhvervsskolen. Dette forhold fremgår af tidligere tilsynsrapporter. Tilsynet anerkender skolens systematiske arbejde med opfølgning og handling i forhold til elevfraværet.

Vedrørende læsestrategi, test og opfølgning oplyser skolen at eleverne testes to gange om året, at underviseren modtager supervision og vejledning af ekstern læsekonsulent i forhold til elever med læsevanskeligheder eller dysleksi. Tilsynet har tidligere efterspurgt at skolen mere tydeligt viser skolens indsatser overfor elever med læsevanskeligheder. Tilsynet noterer derfor med tilfredshed, at skolen pt. arbejder på læsestrategi for alle Søbækskolerne.

I tidligere tilsynsrapport fremgår det at skolen igangsætter proces med henblik på systematisk opfølgning på den obligatoriske trivselsundersøgelse. Tilsynet noterer med tilfredshed at skolen har iværksat forskellige handlinger:

- Enkeltamtaler med elever om deres trivsel
- På personalemøde drøftes trivselsundersøgelsen og elevernes trivsel med henblik på at iværksætte handlinger, når det er nødvendigt.
- Elevrådet drøfter trivselsundersøgelsen og kommer med forslag til forbedringer.
- Der etableres, snarlig, klubaften med fokus på samvær og med henblik på øget trivsel.

Skolen arbejder med klare forventninger til eleverne. Det fremgår bl.a. af skolens arbejde med projektmapper – elevens egen mappe. En elevmappe med billeder og tekst som understøtter elevens læring. Fx kan mappen indeholde illustration og tekst til hvordan man skifter hjul på bilen. Eleven kan bruge mappen til eget brug, og eleven kan undervise andre elever.

Skolens klare forventninger til eleverne fremgår også i undervisningen. Som eksempel kan nævnes projektarbejdet, som er omtalt nedenfor i denne rapport. På tavlen i undervisningslokalet ses angivet hvad en projektopgave skal indeholde. Eleverne spørger nysgerrigt ind til relevante forhold vedrørende projektopgaven fx hvad er en indledning eller hvad er en planche. Eleverne er skiftevis ukoncentreret i undervisningen, og underviseren er konstant tydelige omkring lektionens indhold, det forestående arbejde og ikke mindst den opmuntrende tone i arbejdet med fastholdelse af elevernes fokus på skolearbejdet.

Skolens forventninger fremgår også af samtaler med underviserne, som fortæller, at der stilles krav til eleverne om, at de skal lære noget, at de skal kunne noget og, at de skal deltage i skolens undervisning. Endelig fremgår det af samtaler med eleverne som fortæller, at det bliver påtalt overfor eleven, når eleven kommer for sent til undervisningen.

Tilsynet udtrykker tilfredshed med at skolen har få magtanvendelser. I skoleåret 2021/22 havde skolen én magtanvendelse. Det bemærkes at skolen har procedure for magtanvendelse og, at procedure, i praksis, syntes at være kendt af skolens ansatte.

På skolen ses et tillidsfuldt forhold mellem elev og underviser. Undervisernes tilgang til eleverne er opmuntrende, smilende, glad og anerkendende.

Skolen og tilsynet er i god dialog. Det er tilsynets vurdering, at de oplysninger tilsynet modtager fra skolen er troværdige.

Tilsyn

Dagens begyndelse

Klokken 08.00. Alle ansatte er samlet til morgenmøde. Ugens kalender vises på skærm, og dagens aktiviteter, og kommende aktiviteter gennemgås og drøftes. Fx drøftes forestående lejrskole og ansattes forventninger til eleverne vedrørende spisetid, sengetid med mere.

Der tales om eleverne, fx hvilke elever som er fraværende eller hvordan ansatte forholder sig til elever som pt. er udfordret. F.eks. drøftes en elev som pt. møder for sent på skolen og går tidligere fra skolen. Det drøftes hvordan ansatte kan støtte op om eleven, med henblik på større fremmøde.

Klokken 08.15 mødes alle elever og undervisere til morgenmøde. Alle undervisere hilser på alle elever med håndtryk, highfive eller andet.

Skolens leder siger godmorgen og orienterer eleverne om dagens program, herunder at tilsynet er til stede. Der gives kort orientering om forestående lejrskole. Klokken 08.20 er morgensamlingen slut.

Lektion

En underviser og tre elever fra udskolingen er til stede i klasselokalet. Der undervises i dansk. Eleverne er i gang med projektopgaver.

Stemningen i klassen er god, eleverne virker til at have tillid til underviseren, som taler venligt og anerkendende med eleverne.

Klasselokalet er stort og rummer både et klasselokale og et mindre tilstødende rum. I lokalet er der skærm, whiteboard, plakater med læringsmål med mere.

Klassen drøfter projektopgavens fremlæggelse, senere på ugen. Underviseren spørger elever hvilke overvejelser de har gjort sig om deres fremlæggelse. Underviseren giver eksempler på fremlæggelsesformer fx kort video, PowerPoint, planche eller oplæsning, fra forberedt tekst. "Hvad er en planche", spørger en af eleverne og underviseren forklarer hvad en planche er.

Klassen orienteres om, at en underviser fra anden skole deltager ved deres fremlæggelse og fungerer som censor. "skal man stå op ved fremlæggelsen", spørger en af eleverne. "Man må gerne stå op. Hvis du har det bedst med at sidde ned, så gør du det" svarer underviseren.

En elev fortæller tilsynet om sin opgave. Eleven viser tilsynet hvad eleven har skrevet.

En elev spørger underviseren, om man skal have kildehenvisninger. Klassen drøfter hvilke kildehenvisninger som evt. kan medgå i opgaven.

En elev får hjælp til udregning af arealer og spørger "hvad betyder målfast". Underviseren forklarer hvad målfast betyder.

To elever sidder, på et tidspunkt, med deres mobiltelefon, taler privat og er lettere ukoncentreret om opgaven. En elev forlader klassen og kommer tilbage efter ca. 10 minutter.

Eleverne virker interesseret i deres fremlæggelse, senere på ugen, og interesseret i, at deres opgave er rigtig. En elev spørger "hvad er en indledning". Underviseren forklarer og henviser til tavlen hvor opgavens hovedtræk er listet op – problemformulering, indledning, brødtekst osv.

Samtale med elever

Tilsynet har samtale med tre elever fra udskoling, i alderen 15 til 18 år.

Eleverne udtrykker, at de er glad for deres underviser. Vores underviser ved alt, siger en af eleverne. "Jeg får hjælp når jeg spørger [...] jeg har fx fået hjælp til at få styr på min økonomi i banken", fortæller en af eleverne. En anden elev fortæller, at når eleven har problemer på hjemmefronten, så er underviseren god at tale med.

Eleverne fortæller, at underviserne går meget op i tid og tidspunkter. Hvis man kommer bare et minut for sent, så bliver man mindede om, at man kommer for sent. "De behøver sgu ikke være så strenge med tiden", siger en af eleverne. "jeg har ikke brug for at alt er skemalagt", siger en af de andre elever.

Eleverne fortæller, at de er på en skole med mange mærkelige typer. "Det er pinligt at gå på skolen, sammen med de andre typer", siger en af eleverne. En anden elev siger "hvorfor fanden skal jeg være her, bare fordi de andre har det svært".

En af eleverne fortæller, at inden eleven kom på skolen, for halvandet år siden, havde eleven ikke være i skole i to år. På tilsynets spørgsmål om hvad eleven lavede de to år, svarer eleven, at eleven gik hjemme og hyggede sig. "Vil du hellere være hjemme, end at være her på skolen" spørger tilsynet. "Nej", svarer eleven, "jeg vil hellere være her".

Samtale med undervisere

Tilsynet har samtale med to undervisere.

Underviserne fortæller, at mange af elever på skolen er praktisk dygtige og, at eleverne er udfordret på de boglige fag. Mange af skolens elever vil kunne deltage aktivt med at lægge et tag eller lave et murerarbejde, og de vil være gode til det, fortæller underviserne. De vil have svært ved at læse instruktionerne. Mange af eleverne vil fungere godt hos en mester, fordi materialerne bliver indkøbt af mester, som også fortæller hvad de skal lave og hvordan arbejdet skal udføres. Men på en erhvervsskole, hvor der er en del bogligt arbejde, vil de have det svært.

Underviserne fortæller at skolen arbejder med, at eleverne føler sig set og anerkendt. En del elever har manglende skolegang bag sig og mange af vores elever, fortæller underviseren, føler

ikke de kan noget. Men det kan de, fortsætter underviserne. Vi har fx en elev på skolen som begyndte med, at eleven ikke ville være på skolen. Eleven var vred det meste af tiden. Nu møder eleven i skole hver dag. Eleven udtrykker i dag ambitioner for fremtiden. Til sommer begynder eleven på erhvervsskolen.

I vores arbejde med eleverne, fortæller underviserne, er det afgørende at eleverne konstant bliver forberedt på – det næste som skal ske. Fx i morgen skal der ske det eller i eftermiddag tager vi fat på det arbejde.

Underviserne fortæller, at skolens arbejde med eleverne er ca. 50% behandlingsarbejde og 50% fagligt arbejde. Mange elever, fortæller underviserne, er socialt udfordret. Flere elever har autisme, er diagnosticeret og lider af social angst. Nogle af vores elever vil opnå et liv i selvforsørgelse, og andre vil få et liv på offentlig forsørgelse. Nogle elever kommer på STU, andre på FGU og endnu nogle på erhvervsskolen. Det er ikke alle elever som har disciplin til at møde til tiden, og nogle elever vil, i løbet af årene efter skolen, få tilbagefald i deres reaktionsmønstre.

Det er vigtigt, at vi underviser, hele tiden er et skridt foran eleverne, at vi er forberedte til undervisningen, at vi kender eleven og elevens historik. At eleverne kan se og mærke, at vi hjælper og støtter dem og, at vi har et oprigtigt ønske om at være sammen med dem.

Møde med skolens leder/ledelse

Tilsynet har møde med skolens ledelse.

Tilsynet spørger ind til skolens elevfravær. Der ses et højt gennemsnitlig elevfravær på skolen. Tilsynet er nysgerrig på om skolen kan handle anderledes med henblik på større elevfremmøde. Skolen redegør for, hvordan skolen handler på elevfravær (se tilsynsrapport, november 2022). Pt. er det vanskeligt at se, fortæller skolens leder, hvad skolen ellers kan gøre, for at øge elevfremmødet.

I tidligere tilsynsrapport fremgår det, at skolen igangsætter proces med henblik systematisk opfølgning på den obligatoriske trivselsundersøgelse. Tilsynet er nysgerrig på hvor skolen er i den proces lige nu.

Skolens leder oplyser, at skolen har iværksat forskellige handlinger:

- Enkeltamtaler med elever om deres trivsel
- På personalemøde drøftes trivselsundersøgelsen og elevernes trivsel med henblik på at iværksætte handlinger, når det er nødvendigt.
- Elevrådet drøfter trivselsundersøgelsen og kommer med forslag til forbedringer.
- Der etableres, snarlig, klubaften med fokus på samvær og med henblik på øget trivsel.

Skolens leder fortæller, at det pt. ses, at eleverne ønsker at være sammen om andet end skolen (at være sammen i fritiden).

Det er en positiv udvikling, fortæller skolen leder. Og det er første gang vi oplever ønsket, så stærkt blandt en del elever.

Tilsynet og skolens ledelse har tidligere drøftede elevråd. Der har været afholdt valg, eleverne har valgt elevrådsrepræsentanter og rådet mødes nu en gang hver anden måned. Elevrådet har brug for hjælp til at sætte rammen for elevrådsarbejdet. Rådet har indtil videre bl.a. drøftet brug af energidrik på skolen, rygning og elevrådet har udtrykt ønske om et elevbudget til sidste skoledag.

Skolen oplyser, at ny procedure for magtanvendelse er i proces. Skolen planlægger kurser for ansatte i det kommende skoleår.

Tilsynet noterer, at skolen afholder en lang række af kompetenceudviklingsforløb. Det fremgår af tidligere tilsynsrapporter. Tilsynet er kritisk overfor at der ikke ses kompetenceudviklingsforløb vedrørende de faglige fag fx dansk og matematik. Skolen er opmærksom på problematikken og har allerede igangsat flere tiltag fx fagteam, inddragelse af læsekonsulent, fokus på at nyansatte er uddannede lærer og, at flere undervisere nu deltager i online kurser, med henblik på at øge fagligheden i fag. Skolen oplyser i øvrigt, at en underviser nu er ansat, nogle få timer om ugen, i en folkeskole. Til gengæld giver folkeskolen timer i fysikundervisning af uddannede fysiklærere.

Antal elever på skolen

Antal elever på skolen ved tilsyn, marts 2023	11
Antal elever på skolen ved tilsyn, november 2022	10
Antal elever ved tilsyn, november 2021	15
Antal elever ved tilsyn, maj 2022	11

Antal elever på alle Søbækskolerne.

Antal elever ved tilsyn, forår 2023	54 elever
Antal elever, udtræk fra TEA, 5.9.22	80 elever
Antal elever, udtræk fra TEA, 5.9. 2021	119 elever
Antal elever, udtræk fra TEA, 5.9. 2020	136 elever
Antal elever, udtræk fra TEA, 5.9. 2019	148 elever

Kontaktoplysninger

Tilsynskonsulent, Carsten Trannerup
Fagcenter for læring og trivsel
72 36 90 37
cartr@holb.dk

Leder af fagcenteret for læring og trivsel
Lasse Sømmersgaard
E-mail: lasso@holb.dk

Carsten Trannerup?

Carsten Trannerup
Tilsynskonsulent